Утверждено

Генеральный директор ООО «ПОЛЕТ»

отель «Хаял»

_____ Муллагалиев А.Р.

Приказ № 6/Н от 26.11.2025 года

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

сайта отеля «Хаял»

Настоящая политика конфиденциальности интернет сайта https:// www.hayall.ru (далее – «Политика») гостиницы «Хаял» (далее – «Гостиница») разработана в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации , Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» ,Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152- ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), и иными нормативными и правовыми актами в области защиты и обработки персональных данных , действующих на территории Российской Федерации, и распространяется на всю информацию , которую ООО «ПОЛЕТ» (ИНН 1655079758) (далее – Оператор) может получить о пользователе во время использования им интернет сайта :// www.hayall.ru.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1.В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1.1.1. «Администрация сайта» - уполномоченные сотрудники Оператора на управление сайтом, действующие от его имени, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции) , совершаемые с персональными данными.

1.1.2. ООО «ПОЛЕТ»- владелец сайта, Общество , Оператор, отель «Хаял», осуществляющее обработку персональных данных (ИНН 1655079758, ОГРН ,адрес местонахождения : 420111, Республика Татарстан , г. Казань, ул. Университетская, д. 16).

1.1.3. «Персональные данные» - любая информация , относящаяся к прямо и косвенно определенному или определяемому физическому лицу (объекту персональных данных).

1.1.4. «Обработка персональных данных» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) , совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными , включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) , извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.5. «Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Администрацией сайта требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.6. «Сайт» - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается

посредством информационно- телекоммуникационной сети Интернет, и расположенной по адресу : :// www.hayall.ru.

1.1.7. «Пользователь сайта» (далее –« Пользователь») – лицо, имеющее доступ к сайту , посредством сети Интернет и использующее данный сайт для своих целей.

1.1.8. «Cookie- файлы» - фрагмент данных , отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя , который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб серверу и HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

1.1.9. «IP-адрес» - уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети , построенный по протоколу IP.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1.Настоящая политика конфиденциальности определяет порядок сбора, учета, обработки, накопления, использования , распространения и хранения персональных данных субъектов персональных данных и гарантии конфиденциальности сведений о Пользователях сайта, которые предоставили ООО «ПОЛЕТ» свои персональные данные.

2.2. К категориям субъектов персональных данных относятся Пользователи.

2.1.3. Цель настоящей Политики конфиденциальности – защита персональных данных Пользователей сайта от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные пользователей сайта являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

2.4.Ипользование Пользователем сайта означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя, а также в силу п. 3 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152- ФЗ «О персональных данных» , дает согласие оператору на поручение обработки персональных данных ООО «Трэвел Лайн Системс» (ИНН 1215180595, ОГРН 1141215003214, адрес местонахождения : 424003, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, Ленинский проспект, д. 56, к. «А»). , являющимся правообладателем размещенного на сайте модуля бронирования TravelLine : Booking Engine.

2.5. В случае отказа Пользователя предоставить свои данные Администрации сайта не гарантирует техническую возможность самостоятельно забронировать проживание и/или получить персонализированные предложения и скидки в рамках программы лояльности.

2.6. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к данному сайту. Администрация сайта не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте.

2.7. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта, и не имеет возможности оценивать его дееспособность. Однако, исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверную персональную информацию.

2.8. Настоящая Политика конфиденциальности размещается на сайте гостиницы «Хаял» и находится в свободном доступе. Доступ к настоящей Политике конфиденциальности имеется у всех Пользователей сайта.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1.Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта по неразглашению персональных данных , которые Пользователь предоставляет по разнообразным запросам Администрации сайта в целях , предусмотренных настоящей Политикой (например, при регистрации на сайте , оформлении бронирования , подписки на уведомления и т.п.) , а также определяет политику в отношении обработки персональных данных и содержит сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

3.2. Персональные данные , подлежащие обработке , в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путем заполнения специальных форм на Сайте при помощи модуля онлайн- бронирования : TravelLane: Booking Engine ,а также формы «Оставить отзыв» и включает в себя следующую информацию (категория персональных данных-общие) :

3.2.1. фамилию, имя, отчество Пользователя;

3.2.2. гражданство;

3.2.3. пол;

3.2.2. адрес проживания (индекс; область, республика, край; город, населенный пункт) ;

3.2.2. данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер) ;

3.2.2. номер телефона Пользователя;

3.2.3. адрес электронной почты (e-mail) ;

3.2.4. платежные данные;

3.2.5. данные гостей, законным представителем которых является Пользователь и/или которые будут проживать с Пользователем в номере.

3.3. Если в процессе оформления онлайн бронирования Пользователь разрешает получить данные из аккаунтов в соцсетях, модуль онлайн бронирования TravelLane: Booking Engine собирает информацию :

3.3.1. идентификационный номер аккаунта в социальной сети;

3.3.2. фамилию, имя, отчество;

3.3.3. пол ;

3.3.4. дата рождения ;

3.3.5. ссылка на аватар (фотографию) , размещенную в социальной сети ;

3.3.6. адрес электронной почты (e-mail);

3.3.7. девичья фамилия (если указана);

3.3.8. город, страна;

3.3.9. место работы/ название учебного заведения.

3.4. Данные , которые автоматически отправляются в процессе посещения сайта :

* IP адрес;

* часовой пояс;

* название и версия интернет-браузера ;

* языковые настройки ;

* название и версия операционной системы (при бронировании с компьютера) или характеристики и настройки устройства (при бронировании со смартфона или планшета).

3.5. Чтобы усовершенствовать процесс бронирования, сделать его удобнее и быстрее на сайте модуль онлайн бронирования TravelLine :Engine собирает cookie- файлы , часть cookie- файлов собирается сервисом Google Analitics. Выбрать какие cookie – файлы принимать, а какие отклонять , можно в разделе «Справка»/ «Помощь» браузера Пользователя сайта.

3.6. Вышеуказанная, а также любая иная персональная информация , неоговоренная выше, и которая стала известна Администрации сайта от Пользователя , попадает под действие условий настоящей Политики конфиденциальности.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1.Персональнные данные (указанные в п. 3.2.) используются для целей, связанных с взаимодействием субъекта персональных данных с Обществом:

4.1.1.Идентификации Пользователя сайта, для заключения договора с Обществом на предоставление гостиничных и иных, связанных с этим услуг.

4.1.3.Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, подтверждений, запросов, касающихся оказания услуг, о состоянии сформированного Пользователем заказа заявки, а также заполнение Пользователем формы «Оставить отзыв» ,

4.1.4.Подтверждения достоверности и полноты песроанльных данных, предоставленных Пользователем.

4.1.5.Обработка и получение платежей, оспаривание платежа, определение права получения скидок с использованием сайта.

4.1.8.Контроля качества услуг, предоставляемых отелем «Хаял» и/или Партнеров отеля.

5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ, СРОКИ ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1.Обработка и хранение персональных данных Пользователя Обществом осуществляется в течении двух лет с момента окончания срока пребывания в гостинице и может быть отозвано в любой момент путем отправки соответствующего запроса на электронный адрес info@hayall.ru.

5.2.Обработка персональных данных осуществляется любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.3.Персональные данные Пользователя сайта Общество получает от ООО» Трэвел Лайн Системс» (ИНН 1215180595, ОГРН 1141215003214, адрес местонахождения :424003, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, Ленинский проспект, дом 56 , к. «А»), являющимся правообладателем

размещенного на сайте модуля он лайн бронирования TravelLine : Booking Engine, а также непосредственно от пользователей сайта при заполнении ими формы «Оставить отзыв». Общество вправе получить персональные данные от иных третьих лиц только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных или в иных случаях , прямо предусмотренных в законодательстве.

5.4.Обществов самостоятельно предпринимает все необходимые меры по соблюдению Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также иных нормативных актов, регламентирующих отношения, связанные с обработкой переснальных данных.

5.5.Администрация сайта при обработке персональных данных обязана принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.6.Обществов несет полную ответственность за защиту персональных данных Пользователей сайта ,полученных при его использовании, самостоятельно запрашивает согласие на обработку их персональных данных.

5.7.Общество вправе передать информацию, которая относится к персональным данным , без согласия субъекта персональных данных, если такие сведения нужно передать по запросу уполномоченных органов государственной власти только по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством.

5.8.Ипользование Пользователем формы «Оставить отзыв» означает согласие с настоящей Политикой, а также согласие на бессрочное опубликование персональных данных, указанных в поле «Имя» на сайте info@hayall.ru.

6. ПРИНИМАЕМЫЕ МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1.Администрация сайта за свой счет обеспечивает защиту персональных данных пользователей сайта от неправомерного использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2.Администрация сайта принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Общество самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам , в частности, относятся:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издание документов, определяющих политику сайта в отношении обработки персональных данных в соответствии и с требованиями действующего законодательства РФ. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права пользователей сайта, а также возлагающие на администрацию сайта не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политики сайта в отношении обработки персональных данных, локальным актам сайта;

- оценка вреда, который может быть причинен пользователям сайта в случае нарушения Закона о персональных данных , соотношение указанного вреда и принимаемых администрацией сайта мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику сайта в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

7.1. Пользователь обязуется:

7.1.1. Предоставить корректную и правдивую информацию о персональных данных, необходимую для пользования сайтом.

7.1.2. Обновить или дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

7.1.3. Принимать меры для защиты доступа к своим конфиденциальным данным, хранящимся на сайте, в частности, не передавать конфиденциальные данные третьим лицам (контактные данные, пароль, логин для доступа к персональным данным, расположенным на сайте).

7.2. Администрация сайта. Общество обязуется:

7.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п.4.1.1-4.1.8 настоящей Политики конфиденциальности.

7.2.2. Не разглашать персональные данные Пользователя, за исключением случая, предусмотренного п.5.7 настоящей Политики.

7.2.3. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента запроса или обращения Пользователя, или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7.2.4. Осуществить уничтожение персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, в порядке, предусмотренном настоящей Политикой.

7.2.5. При сборе персональных данных предоставить Пользователю по его просьбе информацию , предусмотренную законодательством РФ.

7.2.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ, УНИЧТОЖЕНИЯ, БЛОКИРОВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Персональные данные пользователей сайта хранятся в информационной системе персональных данных (ИСПДи) Общества, включающей в себя сами персональные данные и средства, которые используют для их обработки и защиты. Персональные данные , переданные Обществу при использовании модуля он лайн бронирования TravelLine Booking Engine также хранятся у ООО «Трэвел Лайн Системс» (ИНН 1215180595, ОГРН 1141215003214, адрес местонахождения : Республика Марий-Эл, г. Йошкар-Ола, Ленинский проспект, дом 56, к. «А»).

8.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении Пользователя, администрация сайта осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому пользователю, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы пользователя сайта или третьих лиц.

8.4. В случае факта подтверждения неточности персональных данных администрация сайта на основании сведений, представленных пользователем сайта, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течении семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.6. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, администрация сайта в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.

8.7. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных администрация сайта уведомляет пользователей сайта.

8.8. В случае выявления администрацией сайта, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицам факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав пользователя сайта, с момента выявления такого инцидента, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, в следующем порядке:

- в течении двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав пользователей сайта, и предполагаемом вреде, нанесенном правам пользователя сайта, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента , а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном администрацией сайта на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течении семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

8.9. В случае достижения цели обработки персональных данных администрация сайта прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

8.10. В случае отзыва пользователем сайта согласия на обработку его персональных данных администрация сайта прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

8.11. В случае обращения пользователей сайта к администрации сайта с требованием о прекращении обработки персональных данных администрация сайта в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения ей соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления администрацией сайта в адрес пользователя сайта мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.12. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течении срока, указанного в пунктах 8.5-8.11 настоящей политики конфиденциальности, администрация сайта осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8.13. После истечения срока хранения персональных данных пользователя сайта, или при наступлении иных законных оснований персональные данные подлежат уничтожению:

- на бумажном носителе- уничтожаются путем измельчения;

- в электронном виде – стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

9. ОТВЕТСВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Администрация сайта несет ответственность за разглашение персональных данных Пользователя в соответствии с действующим законодательством, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.3,5.7, и 9.2.1-9.2.3 настоящей Политики Конфиденциальности.

9.2. В случае утраты или разглашения Персональных данных Администрация сайта не несет ответственность, если данная конфиденциальная информация:

9.2.1. Стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения.

9.2.2. Была получена от третьей стороны до момента ее получения Администрацией сайта.

9.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

9.3. Пользователь несет ответственность за правомерность, корректность и правдивость предоставленных Персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим их отношений между Пользователем сайта и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

10.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

10.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством.

10.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Администрация сайта вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящую Политику Конфиденциальности без согласия Пользователя.

11.2. Новая Политика Конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики Конфиденциальности.